



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Детская школа искусств города Пензы
имени Юрия Ермолаевича Яничкина
(МБОУДО ДШИ Г. ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА)**

ПРИНЯТО

общим собранием трудового коллектива
МБОУ ДО ДШИ Г. ПЕНЗЫ
ИМ. Ю.Е. ЯНИЧКИНА

протокол от « 05 » 09 2016 № 2

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ ДО ДШИ Г.
ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е. ЯНИЧКИНА
Ушакова
Л.А. Ушакова

приказ от « 15 » 09 2016 № 102-02



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совещании при директоре
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
Детская школа искусств города Пензы
имени Юрия Ермолаевича Яничкина
(МБОУДО ДШИ Г. ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина (далее - МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА) разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008, Закона Пензенской области «Об образовании в Пензенской области» от 28.06.2013 № 2413-ЗПО, Устава МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, приказами, распоряжения руководства другими нормативными актами в области дополнительного образования.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирует содержание и сроки проведения Совещаний при директоре, которое является оперативным органом управления образовательным процессом в МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА.

1.3. В своей деятельности Совещание при директоре руководствуется ст.26. Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ об управлении образовательной организацией:

- управление МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА осуществляется в соответствии с законодательством РФ с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом;
- управление МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- единоличным исполнительным органом является директор МБОУДО ДШИ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА.

2. Основные задачи и функции Совещания при директоре

2.1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.

2.2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников. Предупреждение возможных недостатков в учебно-воспитательном процессе.

2.3. Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта.

2.4. Анализ результатов организационных, воспитательных, методических мероприятий в МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА.

2.5. Контроль за выполнением приказов, распоряжений.

2.6. Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.

3. Полномочия Совещания при директоре

3.1. Совещание при директоре как орган управления принимает решения как обязательного, так и рекомендательного характера. Рекомендации должны быть адресными и конкретными.

3.2. Совещание при директоре предваряет принятие им управленческих решений по вопросам деятельности МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА (приказы, распоряжения).

4. Состав и организация деятельности Совещания при директоре

4.1. Совещания при директоре проводятся с заместителями директора, педагогами-организаторами, методистами, педагогическим коллективом,

трудовым коллективом в целом.

4.2. В необходимых случаях на Совещание приглашаются ответственные лица и специалисты.

4.3. Председателем Совещания является директор МБОУДО ДШИ Г.ПННЗЫ ИМ.Ю.Е.ЯНИЧКИНА.

4.4. Совещание при директоре работает по плану, утвержденному на Совещании, в план могут вноситься корректировки.

4.5. Совещания созываются один раз в месяц.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на Совещании не менее половины его членов.

5. Делопроизводство Совещания при директоре

5.1. Совещание при директоре оформляется протоколом.

5.2. Протокол подписывается директором МБОУДО ДШИ Г.ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА (председателем) и секретарем.