



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Школа развития детского творчества города Пензы имени Юрия Ермолаевича Яничкина
(МБОУ ДО ШРДТ города Пензы им. Ю.Е.ЯНИЧКИНА)**

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ ДО ШРДТ города Пензы им.
Ю.Е.ЯНИЧКИНА
протокол от 30.08.2024 № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных услуг, предоставляемых
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования
Школа развития детского творчества города Пензы
имени Юрия Ермолаевича Яничкина
(МБОУ ДО ШРДТ города Пензы им. Ю.Е.ЯНИЧКИНА)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании № 273-ФЗ, «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Управления образования города Пензы от 16.05.2014 г. № 167 «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (с изменениями от 14.06.2024 г. Приказ № 99) и на основании Устава МБОУ ДО ШРДТ города Пензы им.Ю.Е. Яничкина.

1.2. Настоящее Положение об оказании платных услуг определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Исполнитель – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Школа развития детского творчества города Пензы им. Ю.Е.Яничкина (далее - Учреждение).

Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, получить, либо заказывающие или приобретающие услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающие услуги лично.

Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.5. Платные услуги могут осуществляться только с согласия Заказчика. Отказ Заказчика от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.6. Платные дополнительные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

1.7. Учреждение не вправе осуществлять платные образовательные и иные услуги за счет средств, предусмотренных установленным муниципальным заданием.

2. Виды платных образовательных и иных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие дополнительные услуги:

- образовательные,
- иные услуги.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются детям дошкольного, школьного возраста, студентам учреждений среднего и высшего профессионального образования, взрослому населению в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения города.

2.3. Учреждение оказывает населению следующие дополнительные услуги:

- организация работы краткосрочных курсов;
- реализация программ раннего развития для дошкольников;
- реализация образовательных программ различной направленности, востребованных молодежью старше 18 лет и взрослым населением;
- организация семинаров для педагогических работников других образовательных организаций по направлениям образовательной деятельности;
- проведение познавательных программ;
- концертная деятельность творческих коллективов.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные платные услуги (предпринимательскую деятельность), к которым относятся:

- передача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением собственником на праве оперативного управления, а также сдача в аренду имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- издательская деятельность;
- деятельность концертных, театральных, спортивных и тренажерных залов;
- деятельность дискотек, школ танцев;
- деятельность по проведению зрелищно-развлекательных мероприятий;
- розничная торговля сувенирами, изделиями декоративно-прикладного творчества;
- деятельность по предоставлению медиа-услуг;
- деятельность по предоставлению услуг проката;
- организация аниматорских услуг;
- деятельность по организации консультативных услуг (педагог-психолог и др.)

2.5. Образовательные услуги могут быть оказаны в форме групповых занятий или в форме индивидуальных занятий по желанию обучающихся или законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Доход от указанной деятельности реинвестируется в Учреждение и используется в соответствии с уставными целями, в том числе, на увеличение расходов на заработную плату.

3. Порядок расчета стоимости платных услуг

3.1. Стоимость платных услуг разрабатывается бухгалтерией Учреждения, утверждается директором Учреждения и передается в Администрацию города Пензы для принятия постановления.

3.2. Стоимость концертного билета устанавливается приказом директора Учреждения, согласно расчета, исходя из утвержденного тарифа на культурно-массовое мероприятие.

3.3. Формирование цен на платные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

3.4. Цена платной образовательной услуги устанавливается Учреждением самостоятельно, исходя из специфики направления услуги, по соглашению между Заказчиком и Исполнителем.

Расчет цены платной дополнительной образовательной услуги на одного учащегося на 1 занятие производится по формуле:

$Ц_{пдоу} = C_c$, где

$Ц_{пдоу}$ – цена платной дополнительной услуги на 1 учащегося на 1 занятие (руб.);

C_c – себестоимость платной дополнительной образовательной услуги на 1 учащегося на 1 занятие (руб.);

3.5. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, включаются следующие виды расходов:

- расходы на оплату труда, в которые входят расходы на оплату труда преподавателей;
- расходы на оплату труда административно-хозяйственного и прочего персонала;
- резерв на оплату отпусков;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- материальные затраты, в которые входят:
 - расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора);
 - расходы на топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной услуги;

- расходы на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

Учреждение вправе включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых она создана, и отражено в учредительных документах.

3.6. Норматив детей в группе Учреждение вправе устанавливать самостоятельно в зависимости от наименования оказания платной услуги.

Для индивидуальных занятий, требующих индивидуального подхода, применяется норматив равный 1:

- клуб игры на гитаре,
- студия игры на фортепиано для взрослых,
- студия занятий эстрадным вокалом.

Для групповых занятий применяется норматив равный 6:

- студия занятий спортивными бальными танцами,
- студия изучения английского языка,
- студия раннего развития,
- студия изобразительного искусства;
- спортивно-оздоровительный клуб,
- студия кройки и шитья для взрослых.

Для групповых занятий применяется норматив равный 8:

- студия декоративно-прикладного творчества,
- студия занятий гимнастикой, акробатикой и хореографией,
- ансамбль эстрадного танца,
- студия занятий йогой,
- студия театрального мастерства.

4. Правила, условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с Лицензией, выданной Министерством образования Пензенской области.

При предоставлении платных услуг Учреждение обязано:

- провести маркетинговые исследования для выяснения спроса у населения на платные дополнительные образовательные и иные услуги;
- издать приказ об организации конкретных платных дополнительных услуг,
- видов работ с указанием ответственных лиц, состава участников, об организации данной работы (расписание занятий, графики работы),

- утвердить учебный план, дополнительные общеобразовательные программы, должностные инструкции;
- оформить трудовые отношения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми в представлении платных услуг;
- организовать контроль за качеством предоставляемых услуг;
- обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о местонахождении Учреждения (месте его государственной регистрации), режиме работы, перечне платных дополнительных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

4.2. Форма договора с Заказчиком услуги является приложением к настоящему Положению.

4.3. Оплата платных дополнительных образовательных услуг может производиться только в безналичном порядке. Заказчик оплачивает услуги путем внесения денежных средств на лицевой счет Учреждения.

4.4. Полученные денежные средства являются собственностью Учреждения и расходуются им самостоятельно.

4.5. Размер и форма доплаты административно-хозяйственному персоналу за организацию и контроль дополнительных образовательных и иных услуг определяется Учреждением самостоятельно. Данные расходы включаются в состав затрат.

5. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и местонахождение Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, весь перечень предоставляемых услуг;
- прейскурант цен (тарифов) на услуги;
- предельная наполняемость групп.

5.2. Исполнитель заключает с каждым Заказчиком договор о предоставлении Учреждением платных дополнительных образовательных и иных услуг. Стоимость платных дополнительных образовательных и иных услуг указывается в договоре.

Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального бюджетного образовательного Учреждения, юридический адрес;

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность дополнительных образовательных программ;
- перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- должность, фамилия, имя, отчество лица - представителя исполнителя, его подпись, подпись Заказчика.

Договор составляется в двух экземплярах (один экземпляр находится у Исполнителя, другой – у Заказчика).

5.3. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- адреса и телефоны Управления образования города;
- образец договора на оказание платных услуг.

5.4. Платные образовательные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, а также физическими лицами на договорной основе.

6. Порядок расходования средств, полученных за оказание платных услуг

6.1. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

6.2. Составление калькуляции, ее корректировку и ежемесячное распределение средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляет бухгалтерия в соответствии с приказами и распоряжениями директора Учреждения.

6.3. Корректировка калькуляции, в пределах установленного тарифа, может производиться по причине увеличения заработной платы, тарифов на коммунальные услуги и т.д. за счет расходов на материальные затраты.

7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1 Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором и уставом муниципального образовательного учреждения.

7.3. При невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем (муниципальным образовательным учреждением) обязанностей по оказанию платных дополнительных образовательных услуг Заказчик может потребовать безвозмездное оказание образовательных услуг, обозначенных в договоре, в полном объеме; снижения стоимости дополнительных образовательных услуг; возмещения затрат Заказчика на устранение недостатков своими силами или третьими лицами, при предоставлении соответствующих документов.

7.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнителем и Заказчиком влечет за собой ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

7.5. Заказчик вправе расторгнуть договор при невыполнении Исполнителем обязанностей по оказанию им платных дополнительных образовательных услуг.

7.6. При невыполнении потребителем условий договора исполнитель вправе расторгнуть договор.

7.7. Контроль за организацией и качеством предоставления платных образовательных услуг населению, а также правильное взимание платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- руководитель Учреждения;
- Управление образования города Пензы;
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных организаций.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

ДОГОВОР № _____

г. Пенза

« _____ » _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Школа развития детского творчества города Пензы имени Юрия Ермолаевича Яничкина, именуемое в дальнейшем «Заказчик», на основании лицензии от 16.02.2015 регистрационный № Л035-01221-58/00267585, выданной бессрочно, в лице директора Шуватовой Ольги Александровны, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 15.08.2020 N 1441, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны договорились о совместной деятельности по оказанию платной услуги « _____ ».

1.2. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств, и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ), финансируемых за счет средств бюджета.

1.2. Руководство совместной деятельности возлагается на «Заказчика».

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Заказчик» обязуется:

2.1.1. Предоставить оборудованное помещение для проведения занятий с учащимися в соответствии с расписанием занятий.

2.1.2. Составить расписание занятий с учетом режимных процессов учреждения, не нарушая их.

2.2. «Исполнитель» обязуется:

2.2.1. Проводить индивидуальные занятия с потребителями по дополнительной образовательной программе «Гармония».

2.2.2. Соблюдать должностные обязанности, расписание занятий, утвержденное «Заказчиком»: _____ часа в месяц

2.2.3. Предоставить «Заказчику» возможность контролировать качество оказания платных услуг по вышеуказанной программе.

2.2.3. В последний рабочий день месяца предоставлять ответственному лицу, назначенному «Заказчиком», таблицу учета посещаемости занятий для подсчета оплаты за предоставление платных услуг.

2.2.4. Своевременно заполнять журналы учета работы, в соответствии с требованиями.

2.2.5. В случае изменения (увеличения или уменьшения) контингента учащихся незамедлительно (в течение рабочего месяца) сообщать «Заказчику».

2.2.6. Контролировать оплату учащихся за оказанные платные услуги.

2.3. «Заказчик» имеет право в любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых «Исполнителем», не вмешиваясь в его деятельность.

2.4. «Исполнитель» имеет право самостоятельно формировать процесс обучения.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. «Заказчик» ежемесячно начисляет заработную плату за оказанные платные услуги на основании данных табеля учета посещаемости.

3.2. Начисления производятся в соответствии с почасовой ставкой, согласно рассчитанной калькуляции услуги и количеством человеко-часов.

3.3. Выплата заработной платы производится путем перечисления денежных средств на зарплатную карту «Исполнителя».

3.4. Платные услуги проводятся во внеурочное время и в среднюю заработную плату для расчета больничных и отпускных не входят.

4. Ответственность сторон

4.1. «Исполнитель» несет ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье учащихся в установленном законом порядке. Отвечает за соблюдение техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору «Заказчик» и «Исполнитель» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Прочие условия договора

5.1. Настоящий договор заключен на срок с «___»_____202__г. по «___»_____202__г.

5.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств каждая из сторон вправе досрочно расторгнуть договор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик	Исполнитель
МБОУ ДО ШРДТ ГОРОДА ПЕНЗЫ ИМ.Ю.Е.ЯНИЧКИНА ИНН/КПП 5835011570/583501001 440028, г. Пенза, пр. Победы, 41 Тел.(факс) (8412) 929591, 929190 р/с 03234643567010005500 в Отделение Пенза г. Пенза БИК 015655003 ОКПО 56701000 РПБС 12345 ОГРН 1025801215494 ОКОПФ 81 ОКФС 14 ОКВЭД 85.41 КБК 9740000000000000000131 e-mail: / schoolart58@mail.ru	Бобровская Елена Станиславовна 07.04. 1973 г.р. СНИЛС ИНН паспортные данные зарегистрирован по адресу: № телефона _____ _____Ф.И.О. (подпись)
Директор _____ О.А. Шуватова	