



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств города Пензы имени Юрия Ермолаевича Яничкина  
(МБОУДО ДШИ Г. ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА)**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
МБОУДО ДШИ Г. ПЕНЗЫ  
ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА  
протокол от «31» 08. 2020 № 3

**УТВЕРЖДАЮ**

директор МБОУДО ДШИ  
Г. ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА  
\_\_\_\_\_ О.А. Шуватова  
приказ от «31» 08. 2020 №57-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дистанционном обучении в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств города Пензы имени Юрия Ермолаевича Яничкина (МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина) при введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области**

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 1-4 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письма Роспотребнадзора №02/16587-2020-24, Минпросвещения России № ГД-1192/03 от 12.08.2020 «Об организации работы общеобразовательных организаций».

1.2. Положение регулирует организацию дистанционного обучения посредством использования образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: официального сайта МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (страница «Дистанционное обучение»), электронной почты, электронных образовательных порталов Google Classroom, страниц в социальных сетях, программного обеспечения Skype, ZOOM, приложений-мессенджеров Viber, WhatsApp и других в период установления режима повышенной готовности в Пензенской области и до особого распоряжения.

1.3 Положение разработано с целью установления единого подхода к деятельности образовательной организации в период установления режима повышенной готовности в Пензенской области и обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

## **II. Организация учебного процесса.**

2.1. В период установления режима повышенной готовности образовательная деятельность осуществляется в бесконтактном формате (с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий), деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.2. Продолжительность учебного часа при дистанционной форме организации образовательного процесса составляет 30 минут в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Учет образовательной деятельности в режиме повышенной готовности в МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина ведется в соответствии с учетом корректировки рабочих программ, учебных планов. Промежуточная (итоговая) аттестация учащихся осуществляется на основании Методических рекомендаций (Приложение 1).

2.4. Учет результатов электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина ведется в виде текстовых или аудиорецензий, онлайн-консультаций, через технологии электронной почты, программное обеспечение Skype, приложений Viber, WhatsApp, страниц в социальных сетях и другие.

2.5. Основным элементом системы дистанционного обучения являются официальный сайт МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (страница «Дистанционное обучение»), технологии электронной почты, обучающие электронные площадки, программное обеспечение видеоконференцсвязи, приложения-мессенджеры, страницы в социальных сетях и другие.

2.6. В качестве основного информационного ресурса в дистанционном учебном процессе при обучении в условиях режима повышенной готовности используется официальный сайт МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://школаискусствпенза.рф/>.

2.7. При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала,
- выполнение письменных заданий,
- выполнение упражнений,
- выполнение заданий в рабочих тетрадях,
- прослушивание музыкальных примеров,
- просмотр произведений искусства и видеоматериалов по заданию педагога;
- выполнение индивидуальных заданий педагога;
- повторение пройденного материала;
- выполнение упражнений и элементов тематических работ с помощью сопроводительных фото, видео, текстовых материалов-алгоритмов,

- закрепление методики выполнения движений, разбор методики выполнения новых движений в объеме программ по учебным предметам посредством устного и письменного объяснения преподавателя;
- видеоконференции;
- онлайн тестирование;
- групповые работы (практикумы, проекты), а также другие виды образовательной деятельности, предусмотренные образовательной программой.

### **III. Функции администрации образовательного учреждения по организации дистанционного обучения.**

#### 3.1. Директор МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы образовательного учреждения в условиях режима повышенной готовности;
- контролирует соблюдение работниками образовательного учреждения режима работы.

#### 3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина:

- обеспечивает информирование всех участников образовательных отношений (преподавателей, учащихся, родителей (законных представителей)) об организации работы образовательного учреждения в режиме повышенной готовности посредством размещения информации на официальном сайте МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- осуществляет контроль за реализацией рабочих программ преподавателями (при участии методистов) в электронном формате.

### **IV. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения.**

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в условиях режима повышенной готовности определяется учебной нагрузкой.

4.2. При использовании обучения с применением дистанционных образовательных технологий нормируются следующие виды нагрузки:

Учебная работа:

- лекции;

- практические групповые занятия различного рода (семинары, семинары-тренинги, деловые игры, решение ситуационных задач и т.д.);
- групповое консультирование;
- индивидуальное консультирование (проверка заданий, устное консультирование, письменное консультирование);
- руководство работами учащихся (проектные работы, аттестационные работы).

Учебно-методическая работа:

- разработка новых учебных, учебно-тематических планов, программ и контрольных вопросов;
- разработка обучающих материалов для организации дистанционного обучения;
- переработка учебно-тематических планов и программ.

4.3. Преподаватели, в случае необходимости, своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме.

4.4. Педагогические работники поддерживают связь с родителями (законными представителями) учащихся для контроля за выполнением выдаваемых заданий в соответствии с рабочей программой посредством контактных телефонов, электронной почты, программного обеспечения Skype, приложений-мессенджеров Viber, WhatsApp, социальных сетей и др.

4.5. Преподавателям рекомендуется:

- планировать свою педагогическую деятельность в электронной информационно-образовательной среде;
- создавать простейшие, нужные для учащихся, ресурсы и задания;
- выражать свое отношение к работам в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
- вести ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации учащихся, обучающихся с применением в том числе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.

4.6. При реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения педагогические работники ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и с учетом Методических рекомендаций по накоплению, хранению информации, фиксированию и отслеживанию результатов реализации дополнительных общеобразовательных программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ ДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина (Приложение 2).

4.7. Педагогические работники обеспечивают методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами данных материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);
- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, платформа Учи.ру, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

## **V. Функции учащихся.**

5.1. В условиях режима повышенной готовности выполнение заданий учащимися осуществляется своевременно в соответствии с установленными педагогом сроками посредством информационных технологий, перечисленных в пункте 2.4 настоящего Положения.

5.2. Связь учащегося с преподавателем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

## **VI. Заключительные положения.**

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Положение является локальным актом образовательного учреждения. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке его принятия.

6.3. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом образовательного учреждения.

**Методические рекомендации по проведению промежуточной (итоговой) аттестации учащихся с использованием различных образовательных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина**

1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы признаются реализованными в полном объеме, если учащиеся получили не менее 70% объема учебного плана, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Промежуточная или итоговая аттестация учащихся при обучении с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения проводится преподавателями в установленные образовательной программой сроки и может осуществляться в следующих режимах:

- в режиме видеоконференцсвязи;
- в режиме компьютерного тестирования;
- в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

3. Промежуточная или итоговая аттестация учащихся может проводиться в различных формах, в том числе:

- тестирование off-line и/или on-line;
- написание творческих, исследовательских и иных проектов;
- выполнение контрольных заданий, нормативов;
- выполнение итоговых работ;
- подготовка тематических альбомов, презентаций;
- игровые задания, игры;
- on-line олимпиады, конкурсы;
- собеседование, зачет в режиме видеоконференцсвязи;
- задание на самостоятельное выполнение;
- творческий отчет и другие.

4. Способ передачи, срок предоставления и оценивания результатов промежуточной или итоговой аттестации зависит от выбранного преподавателем режима и формы проведения контроля. Возможен дифференцированный подход в рамках одного года обучения. Результаты промежуточной или итоговой аттестации предоставляются не позднее 31 августа 2021 года.

5. Преподаватель МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина:

5.1. Формирует подборку учебных материалов (ссылки на ресурсы) для актуализации и/или восполнения знаний по темам дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой в том числе в период дистанционного обучения.

5.2. Анализирует контрольные задания для учащихся по выявлению уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы по промежуточной (итоговой) аттестации и адаптирует их для применения в дистанционной форме.

5.3. Комплектует пакет, содержащий в себе учебные материалы (ссылки на ресурсы) и оценочные материалы, позволяющие определить достижение запланированных

результатов учащимися, для групп своего объединения по каждому году обучения реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

5.4. Доводит пакет с учебными материалами до участников образовательного процесса (учащихся, родителей (законных представителей) для их изучения (ознакомления) и выполнения контрольных заданий в установленные сроки в предложенной форме.

5.5. Аккумулирует и оценивает полученные результаты. Анализирует данные по итогам аттестации учащихся и предоставляет информацию методисту, курирующему направленность.

6. Учащиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, получают свидетельство об окончании образовательной программы установленного образца.



**Методические рекомендации по накоплению, хранению информации, фиксированию и отслеживанию результатов реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина**

В настоящих Методических рекомендациях приведены:

1. примерная модель накопления и хранения информации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий преподавателями МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина;
2. примерная модель фиксирования и отслеживания результатов реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий методистами МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина;

1. Модель накопления и хранения информации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий преподавателями МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина

Преподаватель МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина:

- 1.1. Проводит занятие, тема которого соответствует указанной в рабочей программе. Сохраняет материалы, подготовленные для занятия: текстовые файлы, презентации, видео и аудиофайлы и др., в том числе задания для учащихся.
- 1.2. Фиксирует момент начала проведения занятия и по его окончанию сохраняет вопросы, комментарии, отзывы учащихся и родителей и ответы на них.
- 1.3. Обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме: сохраняет предоставленные учащимися фото и видеотчеты о работе, скриншоты, текстовые материалы, голосовые сообщения, презентации и т.п. (в зависимости от программного обеспечения и приложений, которым пользуется преподаватель для проведения занятий).
- 1.4. Фиксирует информацию по реализации дополнительной общеобразовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждой группе после каждого проведенного занятия (Приложение 2).

2. Модель фиксирования и отслеживания результатов реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий методистами МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина

Курирующий методист МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина:

- 2.1. Выявляет соответствие фактического проведения занятия дню, указанному в расписании занятий.
- 2.2. Отслеживает замечания, предложения, отзывы, комментарии участников образовательного процесса.

2.3. Обобщает сведения по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогов, которых он курирует (Приложение 3).

Сведения по реализации дополнительной общеобразовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий за \_\_\_\_\_ 2020-2021 уч. года

Наименование объединения \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

№ группы	Дата проведения дист. занятия, количество занятий	Кол-во учащихся по журналу	Охваченные дистанционным обучением, т.е. кол-во уч-ся в группах в вайбере, в контакте и т.д.	Количество учащихся, выходящих на обратную связь (выполняют работы и шлют фото, отвечают на вопросы, задают вопросы, комментируют, высылают пожелания, и т.д.)	Сколько уч-ся не выходят на связь (с указанием причины): ребенок заболел, нет интернета, техника сломалась и т.д.	Человекочасы	
						план	факт
НАПРИМЕР:							
1/1	17.09.20 2 ч.	15	14	12	1 – нет интернета 1 – болеет 1 – не назвал причину	30	24
	Итого:					420	340

Сведения по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий \_\_\_\_\_ отдела

за \_\_\_\_\_ 2020-2021 уч. года

ФИО педагога	Среднее кол-во учащихся в группе (по журналам)	Среднее количество учащихся, охваченных дистанционным обучением, т.е. кол-во уч-ся в группах в вайбере, в контакте и т.д.	Среднее количество учащихся, выходящих на обратную связь (выполняют работы и шлют фото, отвечают на вопросы, задают вопросы, комментируют, высылают пожелания, и т.д.)	Среднее количество уч-ся не вышедших на связь	Человекочасы	
					план	факт
<b>НАПРИМЕР:</b>						
Иванов В.В.	15	14	12	3	240	24

