

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
Детская школа искусств города Пензы имени Юрия Ермолаевича Яничкина

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела дополнительного
образования, опеки, попечительства и
кадрового обеспечения
Управления образования города Пензы
_____ Л.Б. Савина
«__» _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО ДШИ г. Пензы
им. Ю.Е. Яничкина
_____ О.А. Шуватова
«__» _____ 2021 г.
Приказ от «30» 08.2021 г. №78-ОД

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУДО ДШИ
г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина
Протокол от «31»08.2021 г. № 3

**Годовой календарный учебный график на 2021-2022 учебный год
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Детская школа искусств города Пензы
имени Юрия Ермолаевича Яничкина**

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Годовой календарный учебный график Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств города Пензы имени Юрия Ермолаевича Яничкина (далее МБОУДО ДШИ г. ПЕНЗЫ им. Ю.Е.ЯНИЧКИНА) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в организации.

1.2. Календарный учебный график строится в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 5.08.2020 N 882/391 об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МБОУДО ДШИ г. ПЕНЗЫ им. Ю.Е.ЯНИЧКИНА (утвержден приказом начальника Управления образования города Пензы, протокол № 1 от 2015 г.);
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия 58Л01 № 0000415, регистрационный № 11604 от 16.02.2015).

1.3. Годовой календарный учебный график рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.5. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Образовательный процесс строится на основе утвержденной директором образовательной программы Учреждения, реализуется через дополнительные общеобразовательные программы, в том числе на платной основе, по 3 направленностям: физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной.

3. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО ГОДА

3.1. Начало учебного года – 1.09.2021 года; окончание – 31.05.2022 года. Количество учебных недель - 36.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ И ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ

4.1. Продолжительность учебной недели – 7 дней.

4.2. Расписание занятий составляется на 1 сентября 2021 г. и утверждается приказом директора. Изменение расписания и места проведения занятий проводится только по

согласованию с администрацией Учреждения на основании письменного заявления педагога.

4.3. В 2021-2022 учебном году устанавливается следующий режим работы:

- учреждение работает без общего выходного дня (ежедневно) преимущественно с 9.00 до 21.00;
- часы работы администрации: понедельник-пятница с 09.00 до 18.00; перерыв на обед - 13.00 – 14.00;
- график работы на учебный год методистов, педагогов-психологов, педагогов-организаторов утверждается директором Учреждения;
- преподаватели, концертмейстеры работают согласно расписанию учебных занятий, утвержденному директором Учреждения;
- в соответствии с Постановлениями Правительства РФ в праздничные дни МБОУДО ДШИ Г. ПЕНЗЫ ИМ. Ю.Е.ЯНИЧКИНА не работает, в случае производственной необходимости, по согласованию с органом управления образованием, допускается работа Учреждения в нерабочие праздничные дни.

В соответствии с частью первой ст.112 ТК РФ нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

- 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января – Новогодние каникулы;
- 7 января – Рождество Христово;
- 23 февраля – День защитника Отечества;
- 8 марта – Международный женский день;
- 1 мая – Праздник Весны и Труда;
- 9 мая – День Победы;
- 12 июня – День России;
- 4 ноября – День народного единства.

4.4. В целях компетентного и своевременного решения организационных вопросов, контроля за соблюдением порядка ежедневно работают дежурные администраторы по графику, утвержденному директором.

4.5. Занятия в учреждении организуются в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора.

4.6. Перенос занятий в объединениях осуществляется на основании согласованной директором учреждения служебной записки руководителя объединения. Не менее чем за три дня руководитель объединения пишет служебную записку на имя директора с просьбой о переносе занятий, кратко излагает причины переноса и сроки проведения последующих занятий. На основании согласованной служебной записки производится запись в «Журнал учета работы объединения в системе дополнительного образования детей на 2021-2022 учебный год», и размещается объявление о переносе занятий на доске объявлений или на двери кабинета, в котором проходят занятия обучающихся.

4.7. Учебные занятия проводятся преимущественно с 9.00 до 21.00. Продолжительность занятий для обучающихся составляет:

- обучающиеся дошкольного возраста, обучающиеся в возрасте до 8 лет, занимающиеся в хореографических объединениях: 1 академический час – 30 мин.;
- все остальные обучающиеся: 1 академический час – 45 мин.

4.8. В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями и академическими часами вводятся обязательные перерывы не менее 10 мин., в ходе занятий используются элементы здоровьесберегающих технологий.

4.9. Ввиду отсутствия звонков преподаватель самостоятельно контролирует время начала и окончания занятий.

4.10. Продолжительность проведения массовых мероприятий составляет:

- дошкольники до 1 часа;
- младшие школьники до 1,5 часов;
- остальные школьники до 2-2,5 часов.

5. РЕГЛАМЕНТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных творческих объединениях по интересам, в том числе: театрах, студиях, секциях, ансамблях, клубах, творческих коллективах и др.
- 5.2. Детское объединение ДШИ может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.
- 5.3. Для широкого привлечения обучающихся к дополнительному образованию педагог может создавать группы с переменным составом детей.
- 5.4. Учреждение может создавать творческие объединения обучающихся в других образовательных учреждениях и организациях. Отношения между учреждениями определяются договором.
- 5.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам или всем составом объединения (несколько учебных групп). Соотношение часов, отведенных на коллективную, групповую формы работы с обучающимися, определяется рабочей программой на текущий учебный год в зависимости от тематической направленности работы объединений.
- 5.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 5.7. Набор обучающихся в детские объединения проводится с 20.05.2021 г. по 01.09.2021 г. Добор обучающихся проводится в течение всего учебного года.
- 5.8. Обучающиеся принимаются в объединения согласно Положения о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина.
- 5.9. Группа обучающихся считается укомплектованной при численности не менее 95% от плановых значений по набору при наличии всех необходимых документов на приём обучающихся в Учреждение.
- 5.10. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 70% и ниже от списочного состава, учебные группы могут быть доукомплектованы, объединены или расформированы.
- 5.11. При приеме в спортивные, хореографические, цирковые и другие объединения, в деятельности которых есть физические нагрузки, необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.
- 5.12. При организации участия обучающихся в спортивных соревнованиях, состязаниях, организации поездок, походов, лагерей необходимо обязательное медицинское страхование обучающихся от несчастных случаев
- 5.13. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.
- 5.14. В соответствии с особенностями дополнительных общеобразовательных программ, требованиями СанПиН и техники безопасности устанавливается следующая предельная наполняемость в учебных группах:
- средняя наполняемость в группах - 15 чел.;
 - допускается количество обучающихся в группах 10 чел. с сохранением предельно допустимого количества детей в объединении в целом;
 - в хореографических коллективах –10-30 чел.;
 - в цирковых группах – 7-13 чел.;
 - в музыкальных и вокальных классах – 8-15 чел.;
 - в объединениях для детей с ограниченными возможностями здоровья - 8-12 чел.
- 5.15. В случаях вынужденного перехода на дистанционную работу, педагогические работники продолжают работу с использованием электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий. Порядок сбора и хранения информации по дистанционному обучению регламентируется Положением о дистанционном обучении в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств города Пензы имени Юрия Ермолаевича Яничкина при введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области. Основания и сроки временного перехода на дистанционное обучение устанавливаются рекомендациями Роспотребнадзора, распоряжениями и приказами органов власти Пензенской области и г. Пензы.

6. РАБОТА В ДНИ ШКОЛЬНЫХ КАНИКУЛ В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

6.1. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

6.2. В период школьных каникул детские объединения МБОУДО ДШИ г. Пензы им. Ю.Е. Яничкина работают с основным или переменным составом детей. Занятия в объединениях проводятся в соответствии с рабочими программами. Допускается изменение расписания, форм и места проведения занятий.

6.3. С 31 мая по 31 августа Учреждение приказом директора переходит на летний режим работы.

6.4. В летний период осуществляется реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ или программы воспитания. В данный период занятия проводятся по специальному летнему расписанию, утвержденному директором, с постоянным или переменным составом обучающихся. Допускается изменение расписания, форм и места проведения занятий.

6.5. Во время школьных каникул деятельность может продолжаться в форме летних школ, проведения экспедиций, поездок, учебно-тренировочных сборов, трудовых объединений, профильных объединений и др.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКТОВАНИЯ

6.1. Комплектование объединений на новый учебный год проводится в соответствии с образовательной программой Учреждения и учебным планом на 2021-2022 учебный год.

6.2. Комплектование проводится рабочей группой, в состав которой входит заместитель директора, курирующие методисты.

6.3. Комплектование объединений проводится в период с 15 августа по 14 сентября 2021 года путём личного собеседования и представления документов педагогом.

6.4. На комплектование учебных групп педагог представляет следующие документы:

- Дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;
- Списки учебных групп 2-го и последующих годов обучения;
- Личные дела обучающихся (вновь зачисленных обучающихся);
- Расписание занятий.

На учащихся 1 года обучения в срок до 14 сентября 2021 года педагог предоставляет:

- служебная записка на зачисление учащихся в Учреждение;
- список группы 1 года обучения;
- заявление о приёме.

6.5. Педагог предоставляет личные дела на обучающихся до 1 октября 2021 года.

6.6. В случае отсутствия документов на обучающихся учебная группа считается некомплектованной.

6.7. Предварительное комплектование учебных групп на очередной учебный год проводится в период до 15 марта 2022 года.